



**OSNOVNA ŠOLA  
FRANA ERJAVCA  
NOVA GORICA**

# **LETNO POROČILO ZA LETO 2019**



# KAZALO

KAZALO .....	3
1 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019.....	4
1.1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA .....	4
1.1.1 Poročilo ravnatelja.....	4
1.1.2 Poročilo sveta zavoda .....	4
1.1.3 Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda .....	5
1.1.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb .....	5
1.1.5 Glavni podatki o poslovanju .....	6
1.1.6 Vizija in poslanstvo šole.....	6
1.2 POSEBNI DEL.....	7
1.2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti projektov.....	7
1.2.2 Rezultati nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v šolskem letu 2018/2019 .....	7
1.2.3 Opravljene hospitacije v šolskem letu 2018/2019 .....	7
1.2.4 Šola v naravi.....	8
1.3 POROČILA O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH .....	8
1.3.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda.....	8
1.3.2 Interni akti in pravilniki Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica .....	8
1.3.3 Uresničevanje dolgoročnih ciljev.....	9
1.3.4 Doseganje ciljev v letu 2019 .....	10
1.3.5 Večja dela in investicijsko vzdrževanje .....	10
1.3.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2019 .....	11
1.3.7 Nastanek nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa .....	11
1.3.8 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja .....	11
1.3.9 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora .....	11
1.3.10 Inventurni popis .....	11
1.3.11 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj .....	11
1.3.12 Ocena učinkovanja poslovanja zavoda na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd. ....	11
2 RAČUNOVODSKO POROČILO.....	13
2.1 Namen računovodskega poročila.....	13
2.2 Osnovni podatki.....	13
2.3 Bilanca stanja.....	16
2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov.....	20
2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka.....	21
2.6 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov .....	22
2.7 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov .....	22
2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	22
2.9 Obračun davka od dohodkov pravnih oseb.....	23
2.10 Ostalo .....	23

# 1 POSLOVNO POROČILO ZA LETO 2019

## 1.1 SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

### 1.1.1 Poročilo ravnatelja

Osnovna šola Frana Erjavca je tudi v letu 2019 delovala v zaostrenih finančnih pogojih, kar terja varčno in pazljivo poslovanje. Še vedno opažamo razkorak med prihodki in pričakovanimi prihodki glede na zakonske podlage, kar onemogoča normalno poslovanje zavoda.

Pedagoško delo je v šolskem letu 2018/2019 potekalo v 26 oddelkih, letu 2019/2020 pa v 28. Število zaposlenih v zavodu ustreza zakonskim osnovam in normativom, ki veljajo za področje šolstva in se spreminja v skladu s tem. Gibalo se je med številka 68 in 70. Nihče ne dopolnjuje delovne obveze na drugi šoli.

V šolskem letu 2018/2019, 2019/2020 se izvajajo neobvezni izbirni predmeti v vseh razredih od 4. do 9. razreda. Število učencev je nihalo med številka 661 na dan 1. 1. 2019 in 678 na dan 31. 12. 2019. Število učencev se je povečalo. Zaradi novih prepisov otrok na šolo in 2 učencev, ki razred ponavljata, smo v 3. razredu v šolskem letu 2019/2020 lahko učence razdelili v 4. oddelke. Najmanjše število učencev v oddelku je bilo 21, najvišje pa 28, kar je tudi največje možno število po obstoječih normativih.

Šola sodeluje z veliko zunanjimi institucijami, na področju specialnega pedagoškega dela pa predvsem z Osnovno šolo Kozara, iz katere prihajajo kadri, ki zagotavljajo dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, ter učno pomoč, ki je sami ne moremo zagotoviti.

### 1.1.2 Poročilo sveta zavoda

Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica sestavlja 11 članov (po abecednem redu):

- predstavniki delavcev  
Andreja Premrl Prosen, Andreja Zega, Barbara Trampuž, Nataša Penko, Valentina Kobal
- predstavniki staršev  
Domen Mozetič, Duško Kreže, Helena Ušaj
- predstavniki ustanovitelja  
Ingrid Mačešič, Jana Skok, Jernej Podgornik

Svet zavoda v novi sestavi vodi ga. Barbara Trampuž, namestnik predsednice je g. Duško Kreže.

Delo sveta zavoda v letu 2019 je obsegalo:

- potrjevanje zaključnega računa za leto 2018,
- seznanitev s poslovnim poročilom ter poročilom o opravljenem popisu osnovnih sredstev in drobnega inventarja za leto 2018,
- ugotavljanje delovne uspešnosti ravnatelja za leto 2018,
- sprejem finančnega načrta, kadrovskega načrta in programa dela za leto 2019,
- sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2019/2020,
- obravnavanje pobud in vprašanj.

### 1.1.3 Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Kidričeva ulica 36

5000 Nova Gorica

Telefon: 05 3359 050

Faks: 05 3359 060

Elektronska pošta: [tajnistvo@os-franaerjavca.si](mailto:tajnistvo@os-franaerjavca.si)

Spletna stran: [www.os-franaerjavca.si](http://www.os-franaerjavca.si)

Transakcijski račun: SI56012846030672495

Davčna številka: 50989456

	Ime in priimek	Telefon
<b>Ravnatelj (do 8. 4. 2020)</b>	Jernej Ferjančič	05 3359 052
<b>Vršilec dolžnosti ravnatelja</b>	Jernej Ferjančič	
<b>pomočnica ravnatelja</b>	Andreja Glavan Podbršček	05 3359 054
<b>tajnik VIZ</b>	Nataša Penko	05 3359 050
<b>računovodja</b>	zunanje računovodstvo Vizija računovodstvo d.o.o.	
<b>administrator, knjigovodja</b>	Mateja Kompara	05 3359 061
<b>šolska svetovalna služba</b>	Vanja Kotar	05 3359 056
	Petra Verderber Skubin	05 3359 059
<b>knjižnica</b>	Tjaša Klemenčič	05 3359 065
	Tamara Černuta	
<b>zbornica</b>		05 3359 057
<b>kuhinja</b>	Tanja Čubej	05 3359 058

Osnovno šolo z imenom Osnovna šola ob Kornu Nova Gorica (sedanja Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica) je ustanovila skupščina občine Nova Gorica z odločbo št. 022-18/80 junija 1981.

To je bila druga osnovna šola na ožjem območju mladega, hitro razvijajočega se mesta. Šola je bila zgrajena s sredstvi samoprispevka. Že prvo leto je šola delovala kot popolna osemletna šola, ker je celotna izmena učencev in učiteljev prišla iz *Osnovne šole Milojke Štrukelj*.

Decembra 1982 je po sklepu sveta šole dobila novo ime in sicer Osnovna šola IX. korpusa NOVJ. Ob uveljavitvi nove zakonodaje (Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS 12/91) je ustanovitelj (Skupščina občine Nova Gorica) izdal odlok o ustanovitvi zavoda skladno z zakonom 30. junija 1992 (št.022-8/92-6). Istočasno je Skupščina občine Nova Gorica sprejela tudi sklep o spremembi imena šole. Šola je od takrat poimenovana po slovenskem pisatelju Franu Erjavcu, profesorju biologije, ki je živel in poučeval tudi v Gorici.

S sklepom pristojnega ministrstva<sup>1</sup> z dne 25. julija 2002, je šola vpisana v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

### 1.1.4 Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

#### Člani sveta zavoda.

**Člani sveta staršev:** 27 članov sveta staršev v šolskem letu 2018/2019, 28 članov sveta staršev v šolskem letu 2019/2020. Predsednica sveta staršev je ga. Helena Ušaj.

**Ravnatelj šole (mandat do 8. 4. 2020):** .g Jernej Ferjančič.

**Vršilec dolžnosti ravnatelja:** g. Jernej Ferjančič.

<sup>1</sup> Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. V nadaljevanju MIZŠ.

**Pomočnica ravnatelja šole:** ga. Andreja Glavan Podbršček.

**Učiteljski zbor šole.**

**Razredni učiteljski zbori.**

**Strokovni aktivni šole.**

**Upravni odbor šolskega sklada:** predsednik je g. Miran Mladovan.

**Komisija za šolsko prehrano.**

### 1.1.5 Glavni podatki o poslovanju

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica je posredni proračunski uporabnik. Zavod sredstva za delovanje pridobiva iz sredstev ustanovitelja, javnih sredstev, prispevkov učencev, donacij, sponzorstev in drugih virov. Velika večina prihodkov je iz proračuna Republike Slovenije, saj se iz tega vira pokrivajo stroški za plače večine zaposlenih, druga povračila delavcem in del materialnih stroškov.

Poslovni izid v primerjavi s preteklim letom v evrih.

	Leto	Leto
	2019	2018
<b>POSLOVNI</b>	<b>3.461</b>	<b>3.269</b>
<b>IZID</b>		

V letu 2019 je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.461 evrov. S presežkom prihodkov smo pokrili preostali presežek odhodkov iz leta 2016, razlika pa je v bilanci stanja na dan 31. 12. 2019 presežek prihodkov nad odhodki, in sicer 724 evra.

### 1.1.6 Vizija in poslanstvo šole

Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica želi biti šola, usmerjena v doseganje temeljnih vrednot sodobne šole: kvalitetno skrbeti za posameznega učenca in njegov razvoj, skrbeti za enake možnosti izobraževanja in doseganja znanja, gojiti spoštovanje, strpnost in zaupanje med udeleženci vzgojno-izobraževalnega procesa in biti odprta v širši prostor.

Tako vizijo dosegamo z uresničevanjem naslednjih ciljev:

- uresničevanje vsakoletnega delovnega načrta šole skladno z zakonodajo,
- organizacija kakovostnega in učinkovitega pouka,
- razvoj prepoznavnega vzgojnega koncepta šole z grajenjem sistema vrednot,
- skrb za učence s posebnimi potrebami,
- uresničevanje koncepta dela z nadarjenimi učenci,
- gradnja kakovostnih odnosov med delavci šole, učenci in starši,
- uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije pri vseh dejavnostih šole,
- izobraževanje strokovnih delavcev šol,
- sodelovanje z drugimi šolami, zavodi, podjetji, ustanovami in drugimi subjekti v domačem in mednarodnem prostoru.

## 1.2 POSEBNI DEL

### 1.2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti projektov

#### Oddelki na šoli, številčno stanje, razredniki

Pouk se je izvajal v 26 oddelkih v 2018/2019 in v 28 oddelkih v letu 2019/2020, od tega je bilo:

- 15 oziroma 16 oddelkov na razredni stopnji,
- 11 oziroma 12 oddelkov na predmetni stopnji ter
- v šolskem letu 2018/2019: 9,6 normativno določenih oddelkov podaljšanega bivanja. MIZŠ je odobrilo izvajanje podaljšanega bivanja v višini 240 ur. Vse ure so bile razdeljene.
- V šolskem letu 2019/2020: 8,92 normativno določenih oddelkov podaljšanega bivanja. MIZŠ je odobrilo izvajanje podaljšanega bivanja v višini 236 ur. Vse ure so bile razdeljene.

### 1.2.2 Rezultati nacionalnega preverjanja znanja (NPZ) v šolskem letu 2018/2019

6. razred / predmet <sup>2</sup>	Skupno število učencev	Število učencev na preverjanju	OŠFENG <sup>3</sup>	Slovenija	Razlika
SLO	54	57	54,81 %	51,61 %	+ 3,20 %
MAT		57	47,66 %	49,42 %	- 1,67 %
TJA		59	59,58 %	57,35 %	+ 2,23 %
<b>9. razred / predmet</b>			<b>OŠFENG</b>	<b>Slovenija</b>	<b>Razlika</b>
SLO	54	52	42,87 %	48,48 %	- 5,61 %
MAT		52	45,23 %	51,05 %	- 5,82 %
DKE		52	44,04 %	51,01 %	- 6,97 %

Nacionalnega preverjanja znanja so se udeležili vsi učenci, ki so bili na dan preverjanja v šoli.

### 1.2.3 Opravljene hospitacije v šolskem letu 2018/2019

Ime in priimek učitelja	Oddelek	Predmet
Sara Krošelj	6.c	SLO
Nejka Podplatan	3.a	GUM
Nejka Podplatan	3.a	LUM
Nejka Podplatan	3.a	SLO
Nejka Podplatan	3.a	NIT
Nejka Podplatan	3.a	NIT
Nejka Podplatan	3.a	LUM
Dejan Preradović	3.a	GEO
Dejan Preradović	2.b	GEO
Dejan Preradović	8.b	SLO

<sup>2</sup> Oznake predmetov v osnovnih šolah: [http://mizs.arhiv-spletisc.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/os/pdf/Sifre-predmeti\\_14-15\\_junij2014.pdf](http://mizs.arhiv-spletisc.gov.si/fileadmin/mizs.gov.si/pageuploads/podrocje/os/pdf/Sifre-predmeti_14-15_junij2014.pdf)

<sup>3</sup> Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica.

<b>Dejan Preradović</b>	7.c	SLO
<b>Dejan Preradović</b>	6.b	SLO

#### 1.2.4 Šola v naravi

Šole v naravi so bile v šolskem letu 2018/2019 izvedene po letnem delovnem načrtu:

1. Zimska šola v naravi, 7. razred; Kope 28. 1. 2019 - 2. 2. 2019,
2. 8. razred; ČŠOD Radenci, 1. 1. 2019 – 5. 4. 2019,
3. Poletna šola v naravi, 5. razred; Žusterna, 10. 6. 2019 – 14. 6. 2019.

### 1.3 POROČILA O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH

#### 1.3.1 Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje zavoda

- Zakon o zavodih,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o osnovni šoli,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Zakon o javnih naročilih,
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli,
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v osnovni šoli,
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli,
- Zakon o uravnoteženju javnih financ,
- Pravilnik o šolskem koledarju,
- Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli.

#### 1.3.2 Interni akti in pravilniki Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica

- Akt o ustanovitvi javnega zavoda Osnovna šola Frana Erjavca Nova Gorica
- Katalog informacij javnega značaja
- Pravilnik o obdelavi osebnih podatkov vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov zaposlenih
- Poslovnik o delu sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica
- Poslovnik sveta staršev Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica
- Pravilnik o delovanju šolskega sklada Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica
- Pravilnik o subvencioniranju poletne šole v naravi in drugi denarni pomoči z merili in kriteriji za dodelitev sredstev
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica
- Pravilnik o računovodstvu Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica (s prilogami: Pravilnik o popisu, Pravilnik o gibanju knjigovodskih listin)



- Vzorčna notranja pravila e-hrambe Logitus - šolstvo
- Akt o sistemizaciji delovnih mest (s prilogami: Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest, Evidenca delovnih mest, Opis delovnih mest)
- Pravila o zaščiti delavcev pred nasiljem
- Pravilnik o prepovedi dela pod vplivom alkohola, drug in drugih substanc ter izvajanju kontrole alkoholiziranosti na delovnem mestu, prepovedi kajenja
- Požarni red
- Izjava o varnosti z oceno tveganja
- Pravilnik o delovni obleki in drugi osebni varovalni opremi OŠ Frana Erjavca Nova Gorica
- Pravilnik o sprejemanju daril v zvezi z opravljanjem službe
- Letni delovni načrt za šolsko leto
- Vzgojni načrt
- Hišni red
- Pravila šolskega reda (s prilogami: Interni pravilnik o organizaciji in delu v oddelkih podaljšanega bivanja, Mobilnostni načrt Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, Šolske poti)
- Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti
- Knjižnični red
- Pravila šolske prehrane
- Pravilnik o video nadzornem in protivolomnem alarmnem sistemu Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica
- Pravilnik o obliki, vsebini, uporabi in hrambi pečatov Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica

#### **Finančno poročilo je sestavljeno na podlagi zakonov in predpisov**

- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o javnih financah,
- Slovenski računovodski standardi,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za poračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o računovodstvu,
- Odredba o merjenju in razčlenjevanju prihodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

### **1.3.3 Uresničevanje dolgoročnih ciljev**

V zavodu si prizadevamo uspešno in kvalitetno uresničevati predvsem cilje in naloge, ki nam jih nalaga poslanstvo osnovne šole in zakonodaja. Temu cilju, uspešnemu izobraževanju učencev in dobri pripravi učencev na izobraževanje v srednji šoli so podrejeni tudi drugi cilji, med njimi najpomembnejši zagotavljanje dobrih materialnih pogojev za delo, stalno strokovno izobraževanje zaposlenih na šoli, dobra vzgoja učencev, sodelovanje s starši in spodbujanje in zagotavljanje izobraževanja staršev.

### 1.3.4 Doseganje ciljev v letu 2019

#### V kratkih povzetkih:

- v šolskem letu 2019/2020 se je v prvi razred vpisalo 81 učencev. Učenci so bili razporejeni v tri oddelke;
- izobraževanje zaposlenih je potekalo v skladu z interesi zaposlenih;
- naši učitelji so sodelovali pri e-vrednotenju nacionalnega preverjanja znanja;
- šolska tekmovanja organiziramo sami. Vsem učencem, ki napredujejo na višje nivoje tekmovanj (območna in državna tekmovanja) in kjer je to mogoče in potrebno omogočamo udeležbo z organizacijo prevozov in zagotavljanjem spremstva;
- delavki v šolski svetovalni službi sta vodili delo po načrtanem programu v LDN. Testiranje nadarjenih učencev je bilo v skladu s sklepom Mestne občine Nova Gorica izvedeno s strani psihologinje iz Osnovne šole Milojke Štrukelj;
- delo z nadarjenimi učenci je potekalo po programu in v sodelovanju z institucijami v naši bližini in širše;
- sodelovanje s srednjimi šolami v Novi Gorici poteka ustaljeno dobro, predvsem preko izvajanja tehničnih dni za naše učence, informiranja o nadaljnjem izobraževanju, udeležbi na dnevih odprtih vrat in informativnih dneh;
- na šoli izvajamo poklicno usmerjanje s pomočjo svetovalne službe;
- MONG iz programa nadstandardnih zaposlitev financira druge strokovne delavke v oddelkih prvega razreda za ves čas pouka;
- šola uspešno sodeluje z MONG, Mladinskim centrom Nova Gorica, Agencijo Golea, Zavodom za šolstvo Republike Slovenije - območno enoto Nova Gorica, Primorskim tehnološkim parkom, kulturnimi ustanovami in drugimi subjekti v regiji.

### 1.3.5 Večja dela in investicijsko vzdrževanje

Sredstva za investicijsko vzdrževanje nam s sklepom o financiranju nameni ustanoviteljica, Mestna občina Nova Gorica<sup>4</sup>. V šolskem letu 2018/2019 je obseg sredstev za investicijsko vzdrževanje znašal 23.200,00 evrov. Vsa sredstva, ki smo imeli na razpolago smo uspešno porabili.

Oprema za investicijsko vzdrževanje	Račun in strošek v evrih (z DDV)
<b>Nakup opreme za dve učilnici</b>	4.333,59
Klimatska naprava v sobi za učitelje	807,10
<b>Pralni stroj</b>	466,65
<b>Ozvočenje v avli</b>	1.241,61
<b>Oprema za inventurni pregled</b>	2.876,00
<b>Garderobne omarice</b>	1.551,84
<b>Popravilo odtočnega kanala</b>	1.053,84
<b>Obnova male telovadnice</b>	26.087,34
<b>Nakup opreme v projektu SIO 2020</b>	4.300,86

<sup>4</sup> V nadaljevanju MONG.

<b>Skupaj</b>	42.718,83
---------------	-----------

### **1.3.6 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v letu 2019**

V letu 2019 smo večinoma delovali v skladu s potrebami, ki so se spreminjale glede na dane situacije. Glede na slabo stanje stavbe in opreme, smo program investicijskega vzdrževanja večkrat spreminjali.

### **1.3.7 Nastanek nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa**

Ocenjujemo, da v letu 2019 ni bilo nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa.

### **1.3.8 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja, ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja**

Glede na prihodke moramo poslovati in poslujemo varčno. Sredstva na trgu pridobivamo predvsem z oddajanjem šolskih prostorov.

### **1.3.9 Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora**

Ocenjujemo, da je notranji finančni nadzor deloval zadovoljujoče. Denarni tokovi zavoda so ostajali v okviru načrtovanja in pričakanj. Zavod se prilagaja dejstvom ob financiranju dejavnosti, vzdrževanja premoženja in spremembam zakonodaje. Notranji nadzor se je v letu 2019 izvajal s stalnim sodelovanjem organov šole, služb zavoda in vseh zaposlenih na šoli.

### **1.3.10 Inventurni popis**

Inventurni popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja bo zaradi prehoda na nov način vodenja izveden do poletja 2020.

### **1.3.11 Pojasnila po področjih, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj**

Cilji, ki smo si jih zastavili za leto 2019 so bili relativno skromni, tako da so bili tudi iz tega razloga v glavnem doseženi. Stalna težava s katero smo se soočali je bila pomanjkanja likvidnostnih sredstev.

### **1.3.12 Ocena učinkovanja poslovanja zavoda na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, regionalni razvoj ipd.**

Poslovanje zavoda vpliva na vse tu naštetu, saj smo kot javni zavod del okolja, s katerim tesno sodelujemo. Primeri učinkov poslovanja na druge subjekte:

- hrano za malico učencev naročamo izključno od domačih dobaviteljev. Smo vključeni v projekt Šolska shema.
- Tečaj plavanja izvajamo v domačem kraju, če je to le mogoče, kadre, ki so potrebni za izvedbo tečaja, najemamo v novogoriškem plavalnem klubu.
- Pri organizaciji izobraževanj za zaposlene, učence in starše koristimo domače strokovnjake.

- Za zavarovanje premoženja in odgovornosti se poslužujemo uslug domačih zavarovalnic oziroma sodelujemo na javnem razpisu MONG.
- Izvajanje interesnih dejavnosti in drugih plačljivih krožkov nam omogočajo večinoma klubi, društva iz domačega kraja.
- Šole v naravi izvajamo v Sloveniji, v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti ali pri drugih komercialnih ponudnikih v Sloveniji.
- Pri prireditvah na šoli sodelujemo z domačimi umetniki in domačimi zunanjimi sodelavci.

## 2 RAČUNOVODSKO POROČILO

### 2.1 Namen računovodskega poročila

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke in računovodske informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

Obvezni računovodski izkazi, ki jih oddajamo preko spletne aplikacije AJPES so :

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. 12. 2019.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.
- Stanje in gibanje določenih finančnih naložb in posojil.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V nadaljevanju so vsi zneski izraženi v evrih.

Poleg obveznih računovodskih prikazov moramo določeni uporabniki pripraviti tudi Obračun davka od dohodka pravnih oseb z upoštevanjem Zakona o davku od dohodov pravnih oseb in Pravilnika o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti.

Ugotoviti moramo tudi presežek po fiskalnem pravilu.

### 2.2 Osnovni podatki

Ustanovitelj: MESTNA OBČINA NOVA GORICA

Javni zavod: OSNOVNA ŠOLA FRANA ERJAVCA NOVA GORICA, KIDRIČEVA ULICA 36, 5000 NOVA GORICA

Skrajšano ime: OŠ FRANA ERJAVCA NOVA GORICA

Šifra proračunskega uporabnika: 67245

Pretežna dejavnost:

- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje.

Druge dejavnosti:

- H/49-391 Medkrajevni in drug cestni potniški promet,
- I/ 56.290 Druga oskrba z jedmi,
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnin in najetih nepremičnin.

Javni zavod pridobiva sredstva za delo iz:

- sredstev ustanovitelja,
- javnih sredstev,
- prispevkov učencev,
- iz donacij, prispevkov,
- projektov,
- drugih virov.

V šolskem letu 2018/2019 je bilo na šoli 26 rednih oddelkov in 9,64 oddelkov podaljšanega bivanja, v šolskem letu 2019/2020 pa je na šoli 28 rednih oddelkov in 8,92 oddelkov podaljšanega bivanja, vseh učencev iz OR poročila je 623.

Na dan 31. 12. 2019 je bilo 70 zaposlenih.

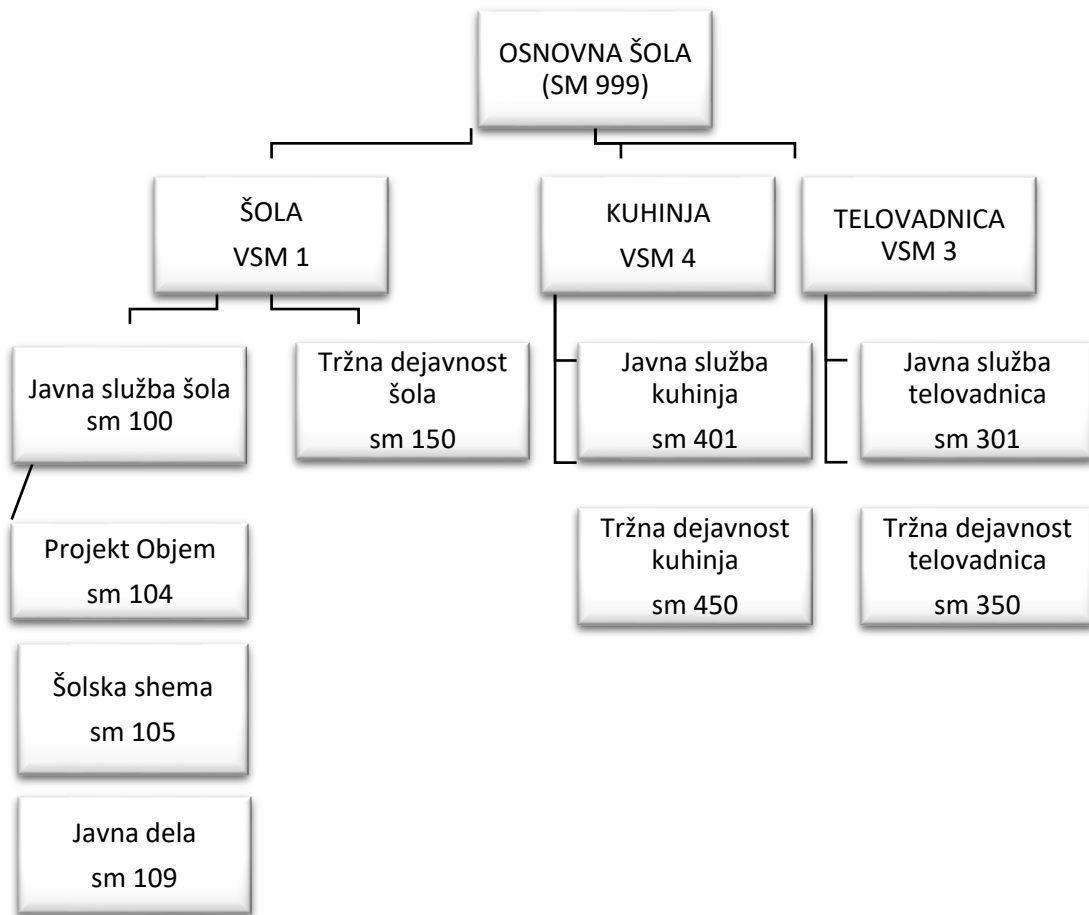
Obdobje poročanja je enako koledarskemu, torej od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

Poslovni dogodki so se knjižili po stroškovnih mestih (sm), kot je prikazano v spodnjem organigramu. S knjiženjem prihodkov po kontih lahko določimo, ali gre za javno službo ali tržno dejavnost, vendar pa težavo predstavljajo stroški. Z delitvijo po stroškovnih mestih je omogočena lažja preglednost pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov predvsem, ko gre za projekte. Med letom knjižimo splošne stroške na stroškovnem mestu splošno (sm 999), konec leta pa po ključih prenesemo na ustrezna sm.

Spodnja slika prikazuje uporabo stroškovnih mest v letu 2019.

Javni zavod opravlja dejavnost javne službe (sm 100), poleg tega pod javno službo spadajo tudi projekt Objem (sm 104), Šolska shema (sm 105) in javno delo (sm 109).

Opravlja tudi tržno dejavnost, ki se nanaša na uporabo učilnic, avle in drugih prostorov (sm 150). Dejavnost kuhinje se deli na javno službo (sm 401) in tržno dejavnost (sm 450). Javni zavod ima tudi telovadnice, kjer opravlja javno službo (sm 301) in tržno dejavnost (sm 350).



## 2.3 Bilanca stanja

### AKTIVA

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31. 12. 2019 sledeča sredstva:

Vrsta sredstev	Znesek	%
Dolgoročna sredstva	2.662.704	90,18
Kratkoročna sredstva	290.026	9,82
Zaloge	0	0
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.952.733</b>	<b>100</b>

Prikaz stanja na dan 31. 12. 2019 in gibanja neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev med letom:

#### A. DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

##### Neopredmetena osnovna sredstva

Neopredmetena osnovna sredstva predstavljajo računalniški programi.

Nabavna vrednost 1. 1. 2019	14.388
Nabave med letom	1.559
Odpis po sklepu	-
<b>Nabavna vrednost 31. 12. 2019</b>	<b>15.947</b>
Popravek vrednosti 1. 1. 2019	11.592
Amortizacija	632
Odpis po sklepu	-
<b>Popravek vrednosti 31. 12. 2019</b>	<b>12.224</b>
<b>Sedanja vrednost</b>	<b>3.723</b>

V letu 2019 smo nabavili 1.558 EUR novih sredstev. Vrednost sredstev se je zmanjšala zaradi amortiziranja sredstev. Amortizacija se je izvedla programsko po stopnjah, ki so določene v Navodilu o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.



## Nepremičnine

### Zemljišče in zgradba

Nabavna vrednost zemljišča 1. 1. 2019	442.498
Nabavna vrednost zemljišča 31. 12. 2019	442.498
<b>Razlika</b>	<b>0</b>
Nabavna vrednost šolske zgradbe 1. 1. 2019	5.101.055
<b>Nabavna vrednost 31. 12. 2019</b>	<b>5.101.055</b>
Popravek vrednosti 1. 1. 2019	2.777.982
Amortizacija 2019	152.095
Zmanjšanje popravka	0
<b>Popravek vrednosti 31. 12. 2019</b>	<b>2.930.077</b>
<b>Sedanja vrednost nepremičnin 31. 12. 2019</b>	<b>2.613.476</b>
Nabavna vrednost zemljišča 1. 1. 2019	442.498
Nabavna vrednost zemljišča 31. 12. 2019	442.498
<b>Razlika</b>	<b>0</b>

Nepremičnina – šolska zgradba s telovadnico se nahaja na lokaciji Kidričeva ulica 36, Nova Gorica. V letu 2019 nismo imeli sprememb pri nepremičnini, zmanjšanje je le zaradi amortizacije.

### Oprema

Predstavlja opredmetena osnovna sredstva na kontu 0400 z nabavno vrednostjo nad 500 EUR.

Nabavna vrednost 1. 1. 2019	280.473
Nabave med letom 2019	8.931
Odpis po inventurnem sklepu	0
<b>Nabavna vrednost 31. 12. 2019</b>	<b>289.404</b>
Popravek vrednosti 1. 1. 2019	227.997
Amortizacija 2019	15.362
Odpis po inventurnem sklepu	0
<b>Popravek vrednosti 31. 12. 2019</b>	<b>243.359</b>
<b>Sedanja vrednost</b>	<b>46.045</b>

Letos smo nabavili računalniško opremo preko Projekta SIO2020, klimo, ozvočenje itd. Zmanjšanje sredstev je iz naslova odpisa računalnika in amortizacije. Stopnja odpisanosti opredmetenih osnovnih sredstev je 84,09 %.

### Drobni inventar

Stanje 1. 1. 2019	865.910
Nabava v letu 2019	29.259
Odpis po inventurnem sklepu	0
<b>Stanje 31. 12. 2019</b>	<b>895.169</b>

Drobni inventar je ob nabavi 100 % odpisan. Med drobni inventar se vodijo knjige v šolski knjižnici, učbeniki ter ostala oprema.

Vrednost učbeniškega sklada znaša 169.984 evrov. Nabava učbenikov v znesku 10.885 evrov je iz sredstev MIZŠ.

Vrednost knjižnega sklada je 247.787 evrov. Nabavili smo knjige v vrednosti 2.816 evrov, prav tako iz sredstev MIZŠ.

Vrednost ostale opreme je 477.397 evrov. Kupili smo monitorje, projektorje, itd.

Iz sredstev šolskega sklada smo kupili označevalne brezrokavnike. Ostale nabave manjših vrednosti iz sredstev iz materialnih stroškov so žoge, loparji, skodelice, noži, žaga itd. Skupaj nove nabave znašajo 15.558 evrov.

## B. KRATKOROČNA SREDSTVA, RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

### Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

Dobroimetje	Znesek
Sredstva BS	29.777
Skupaj dobroimetje	29.777

Sredstva na podračunu Uprave za javne prihodke, odprtem pri Banki Slovenije na dan 31. 12. 2019 znašajo 29.777 evrov.

### Kratkoročne terjatve

Vrsta terjatve	Znesek
Kratkoročne terjatve do kupcev	43.329
Kratkoročne terjatve do državnih institucij	186.287
Kratkoročne terjatve do občinskega proračuna	16.948
Kratkoročne terjatve do proračunskih uporabnikov	300
Kratkoročne terjatve do ZZSZ (nega, bolovanje)	11.146
Za davke	787
Aktivne časovne razmejitve (AČR)	1.452
<b>Skupaj kratkoročne terjatve</b>	<b>260.249</b>

Kratkoročne terjatve do kupcev so terjatve do učencev in uporabnikov telovadnice in učilnic.

Terjatev do učencev za mesec december predstavlja največji del terjatev in sicer v znesku 26.500 evrov, ki zapade v letu 2019. Med že zapadlimi terjatvami je večina v aktivnih izvršbah. Delno so izvršbe ustavljene zaradi osebnega stečaja, ali ker je sodišče ugotovilo, da ne obstaja možnost poplačila. Ostale terjatve nastajajo, ker starši plačujejo z zamikom.

Terjatve do države predstavljajo terjatve do MIZŠ za decembrske plače s prispevki, prevoz in prehrano, regres zaposlenih ter terjatev za regresirano prehrano za učence deloma za november in v celoti za december 2019.

Terjatve do občinskega proračuna so terjatve do Mestne občine Nova Gorica za plače javnih delavk za november in december 2019 in terjatev za plače in materialne stroške za november in december 2019.

Terjatev do ZZSZ so terjatve za nego, spremstvo in bolniško odsotnost nad 30 dni za mesec december 2019.

Med aktivnimi časovnimi razmejitvami (AČR) so prehodno nezaračunani prihodki za projekt Objem in šolsko shemo; stroški so nastali, sredstva pa bomo prejeli v letu 2020, ter vnaprej plačane naročnine za leto 2020.

## C. ZALOGE

Javni zavod v letu 2019 ne izkazuje zalog.

## PASIVA

Vrsta sredstev	Znesek	%
Lastni viri in dolgoročne obveznosti	2.666.853	90,32
Kratkoročne obveznosti	285.877	9,68
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.952.730</b>	<b>100</b>

### Lastni viri

Obveznosti do virov sredstev so izkazana v višini 2.666.853 evrov.

Sredstva prejeta v upravljanje	2.663.748
Kumulirani presežek prihodkov nad odhodki	724
Dolgoročne pasivne časovne razmejitve (PČR)	2.381
<b>Skupaj</b>	<b>2.666.853</b>

Sredstva prejeta v upravljanje so se letos povečala za nakazila za opremo v znesku 22.864 evrov, zmanjšala pa za amortizacijo gradbenega objekta in opreme v znesku 179.519 evrov.

Preteklo leto smo v bilanci stanja imeli 2737 evrov presežka odhodkov, ki se letos pokrili s presežkom prihodkov nad odhodki letošnjega leta, tako da se sedaj v bilanci stanja izkazuje kumulirani presežek prihodkov nad odhodki v višini 724 evrov. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve so sredstva iz donacij za nadomeščanje stroškov amortizacije.

### Kratkoročne obveznosti

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja izkazane v višini 285.877 evrov.

Vrsta obveznosti	Znesek
Obveznosti do zaposlenih	158.282
Obveznosti do dobaviteljev	36.658
Obveznosti do posrednih in neposrednih uporabnikov	48.116
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	31.339
Obveznosti za šolski sklad	10.943
Ostale pasivne časovne razmejitve	538
<b>Skupaj obveznosti</b>	<b>285.877</b>

Obveznosti do zaposlenih so za plače, prevoz in prehrano za mesec december, izplačano v januarju 2020, enako velja za davke in prispevke na plače.

Obveznost do dobaviteljev in do posrednih in neposrednih uporabnikov so odprti računi za blago in storitve. Večina zapadlih obveznosti se nanaša na valuto v letu 2020.

Obveznosti za šolski sklad izkazujejo stanje 10.943<sup>5</sup> evrov. V tekočem letu zbrana sredstva z akcijo zbiranja starega papirja, izvedbe bazarja in prejetih donacij znašajo 4.648 evrov, porabljena sredstva za prispevek socialno šibkejšim, nakup nadstandardne opreme in storitve ter nagrado učencem pa znašajo 2.939 evrov.

Ostale pasivne časovne razmejitve: neporabljene namenske donacije.

<sup>5</sup> Z ustanovitvijo socialnega sklada v decembru 2019, je šolskemu skladu dodeljen podkonto (291011); v izkazanem stanju je potrebno upoštevati stanje podkonta (291011 - socialni sklad) v višini 1.889 evrov.

## 2.4 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Uspešnost poslovanja v obdobju od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019 javnega zavoda je izkazana v priloženem izkazu prihodkov in odhodkov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini 2.676.127 evrov, celotni odhodki pa v višini 2.672.663 evrov. Javni zavod iz poslovnega leta izkazuje 3.461 evrov presežka prihodkov nad odhodki.

### STRUKTURA IN VIRI PRIHODKOV LETA 2019 V PRIMERJAVI Z LETOM 2018

Naziv	Leto 2019	Leto 2018	Indeks 19/18
Prihodki iz poslovanja	2.675.735	2.453.127	1,09
Finančni prihodki	251	79	3,18
Drugi prihodki	141	1.751	0,08
Prevrednotovalni prihodki	0	454	0,00
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.676.127</b>	<b>2.455.411</b>	<b>1,09</b>

Glavnino prihodkov predstavljajo prihodki iz poslovanja. Realizirani so iz sredstev republiškega proračuna in sicer za plače in druga povračila delavcev zaposlenih v javnem zavodu ter del materialnih stroškov in iz sredstev lokalnega proračuna za pokrivanje stroškov plač dodatnega programa in obratovalnih stroškov.

Prihodki iz poslovanja so tudi sredstva za pokrivanje plač javnih delavk, in sicer iz sredstev lokalnega proračuna in iz sredstev Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje.

Pod postavko prihodki iz poslovanja so tudi prispevki staršev za šolo v naravi, kulturne in športne dejavnosti ter prehrano učencev in druge dejavnosti na šoli, prihodki od donacij in projektov za izvajanje javne službe in podobno.

Prihodki iz poslovanja so tudi sredstva za uporabo šolskih prostorov, telovadnice in prehrana delavcem. Prihodki od prodaje na trgu se porabijo za tekoče vzdrževanje stavbe in opreme in pokrivajo stroške prehrane delavcem.

Prihodki iz poslovanja vsebujejo tudi donacije ter povračila iz naslova projektov.

Finančni prihodki so prihodki od obresti za izvršbe, med drugimi prihodki pa so vrnjeni stroški za poplačane izvršbe.

Med prevrednotovalnimi prihodki so prejeta sredstva od zavarovalnice za večja popravila sredstev.

### STRUKTURA ODHODKOV LETA 2019 V PRIMERJAVI Z LETOM 2018

Naziv	Leto 2019	Struktura 2019	Leto 2018	Struktura 2018	Indeks 19/18
Stroški materiala	187.706	7,02	175.899	7,18	1,07
Stroški storitev	405.100	15,16	363.949	14,85	1,11

Amortizacija	16.846	0,63	13.521	0,55	1,25
Stroški dela	2.062.709	77,18	1.897.374	77,40	1,09
Drugi stroški, finančni in drugi odhodki	30	0,00	308	0,01	0,10
Finančni odhodki	66	0,00	131	0,01	0,50
Drugi odhodki	206	0,01	122	0,00	1,69
<b>SKUPAJ</b>	<b>2.672.663</b>	<b>100,00</b>	<b>2.451.304</b>	<b>100,00</b>	<b>1,09</b>

Glavnino stroškov predstavljajo stroški dela, ki pa se v celoti pokrivajo s prihodki iz sredstev javnih financ.

Največje povečanje odhodkov je pri amortizaciji, saj je bilo veliko nabav v okviru projekta SIO2020.

Pod postavko finančni in drugi odhodki so sodne takse za izvršbe, zamudne obresti od nepravočasnih plačil in drugo.

#### POSLOVNI IZID V PRIMERJAVI S PRETEKLIM LETOM

POSLOVNI IZID	Leto 2019	Leto 2018
Presežek prihodkov nad odhodki	3.461	3.269

V letu 2019 je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki v višini 3.461 evrov. S presežkom prihodkov smo pokrili preostali presežek odhodkov iz leta 2016, razlika pa je v bilanci stanja na 31. 12. 2019 presežek prihodkov nad odhodki, in sicer 724 evrov.

## 2.5 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka

Naziv	Leto 2019	Leto 2018	Struktura 2019	Indeks 19/18
Prihodki za izvajanje javne službe	2.651.286	2.517.102	0,99	1,05
Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	18.148	19.907	0,01	0,91
<b>SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>2.669.434</b>	<b>2.537.009</b>	<b>100,00</b>	<b>1,05</b>
Odhodki za izvajanje javne službe	2.635.293	2.518.363	155,15	1,05
Odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	16.985	16.585	0,01	1,02
<b>SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>2.652.278</b>	<b>2.534.948</b>	<b>100,00</b>	<b>1,05</b>
Presežek prihodkov nad odhodki	17.156	2.061		

Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka služi spremljanju gibanja javnofinančnih prihodkov in odhodkov. Zajet je celoten finančni tok (plačana realizacija) v letu 2019.

Prihodki iz naslova denarnega toka za izvajanje javne službe so znašali 2.651.286 evrov, iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu pa 18.148 evrov (celotni prihodki so znašali 2.669.434 evrov). Odhodki za izvajanje javne službe so znašali 2.635.293 evrov, odhodki iz naslova blaga in storitev na trgu pa 16.985 EUR (celotni odhodki so znašali 2.652.278 evrov).

Sodila za razmejitev prihodkov in odhodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu: prihodki in odhodki se vodijo na stroškovnih mestih glede na vrsto dejavnosti.

Splošni stroški na stroškovnem mestu (sm 999), ki jih ni mogoče pripisati točno določenemu stroškovnemu mestu in s tem tudi vrsti dejavnosti, so razmejeni po ključu tržna dejavnost 9,57 %, javna služba 90,43 %.

Rezultat izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v znesku 17.156 evrov.

## 2.6 Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

Danih in prejetih posojil v letu 2019 nismo imeli.

## 2.7 Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

	Leto 2019	Leto 2018
Povečanje sredstev	17.156	2.061

Izkaz prikazuje povečanje sredstev na računu za 17.156 evrov.

## 2.8 Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	Izvajanje javne službe	Prodaja blaga in storitev na trgu
Celotni prihodki	2.658.584,00	17.543,00
Celotni odhodki	2.655.280,00	17.383,00
Davek od dohodka pravnih oseb	0	3
<b>Presežek prihodkov</b>	<b>3.304,00</b>	<b>157,00</b>

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti izkazuje presežek prihodkov nad odhodki iz dejavnosti javne službe 3.304 evrov in iz prodaje blaga in storitev na trgu presežek prihodkov nad odhodki 157 evrov.

Prihodki in odhodki se vodijo na stroškovnih mestih in so tudi zavedeni na ustrezno stroškovno mesto glede na vrsto dejavnosti. Splošni stroški, ki jih ni mogoče pripisati točno določenemu stroškovnemu mestu in so knjiženi med letom na stroškovno mesto (sm 999), so razmejeni po ključu tržna dejavnost 9,38 %, javna služba 90,62 %.

## 2.9 Obračun davka od dohodkov pravnih oseb

Davčni obračun za koledarsko leto 2019 je sestavljen po 9. členu ZDDPO-2<sup>6</sup>.

Vse prihodke in odhodke delimo na pridobitne in nepridobitne. Nepridobitni prihodki in odhodki se izvzemajo iz davčnega obračuna.

Vsi davčno priznani prihodki znašajo 343.111 evrov, davčno priznani odhodki pa 342.629 evrov.

Ugotovljena je davčna osnova 481 evrov. Davčno osnovo smo zmanjšali za olajšavo za investiranje v znesku 465 evrov, kar pomeni, da je končna davčna osnova enaka 16 evrov.

Obveznosti iz naslova davka od dohodka znašajo 3 evre.

## 2.10 Ostalo

### A. IZRAČUN PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA JAVNE ZAVODE IN JAVNE AGENCIJE

Na podlagi 5. odstavka 77. člena ZIPRS1718 sestavljen izračun po denarnem toku.

R 7 (konti 70-78)	2.669.434
R 4 (konti 40-45)	2.652.278
<b>1. PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI</b>	<b>17.156</b>
Vse obveznosti (R2+R9) v BS	288.258
<b>2. PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI</b>	<b>271.102</b>

Izračun pod točko 1. izkazuje presežek prihodkov nad odhodkov. Presežku odštejemo vse obveznosti, neporabljen namenska sredstva ter neporabljen sredstva za investicije. Izračunamo presežek odhodkov nad prihodki, zato javni zavod ne izkazuje presežka po ZIPRS1718.

Poslovno poročilo zavoda za leto 2019 je v februarju 2020 pripravil ravnatelj Jernej Ferjančič.

Računovodsko poročilo zavoda za leto 2019 je v februarju 2020 pripravil računovodski servis Vizija računovodstvo.

Poslovno poročilo je 1. 3. 2020 je s pooblastilom ravnatelja Jerneja Ferjančiča na AJPES oddalo zunanje računovodstvo Vizija računovodstvo d.d. .

Svet zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica je v odsotnosti ravnatelj in vršilca dolžnosti ravnatelja sprejel Poslovno poročilo za leto 2019 na 4. izredni seji sveta zavoda Osnovne šole Frana Erjavca Nova Gorica, ki je korespondenčno trajala od 17. 4. 2020 do 20. 4. 2020.

Namestnik predsednice sveta zavoda: Duško Kreže

<sup>6</sup> Zakon o davku od dohodkov pravnih oseb (ZDDPO-2; Ur. l. RS, št. 117/06, 56/08, 76/08, 5/09, 96/09, 110/09 – ZDavP-2B, 43/10, 59/11, 24/12, 30/12, 94/12, 81/13, 50/14, 23/15, 82/15, 68/16, 69/17, 79/18 in 66/19)