**OBRAZCI**

**1. naloga**

**a)**

* Zgornji del izpolni pošiljatelj/Maj, spodnjega pa poštni delavec/uslužbenec.
* (Maj je moral napisati) ime in priimek naslovnika/Jana, njegov naslov, poštno številko in naziv/ime pošte.
* (Na desni strani zgoraj) so navedene storitve, odkupnina in vrednost.
* Navedene so: osebna vročitev, povratnica, prednostno.

**b)** *Po smislu, npr.:*

Maj je obkrožil osebno vročitev, ker je želel, da pismonoša Janu osebno izroči zgoščenko/da Jan osebno dobi zgoščenko.

**c)** *Po smislu, npr.:*

Maj je v rubriko napisal vrednost za primer, če bi se zgoščenka zgubila, da bi vedeli, koliko je bila njena vrednost.

**č)**

A Pošiljatelj napiše znesek, a le v primeru, če pošilja kaj takega, kar mora naslovnik plačati.

B Pošiljatelj napiše znesek, ki ga mora sam plačati na pošti pri pošiljanju pošiljke.

C Naslovnik mora plačati pošiljatelju določen znesek, ker mu je naslovnik poslal pošiljko.

Č Pošiljatelj napiše znesek, ki ga mora naslovnik plačati pri vsakem pošiljanju pošiljke.

**2. naloga**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Tako pošiljko nam osebno prinese direktor pošte. |
|  | S tako pošiljko moramo ravnati še posebej pazljivo. |
| **🗸** | Taka pošiljka ima prednost pri prenosu. |
|  | Tako pošiljko prinesejo kasneje kot ostale. |

**3. naloga**

Pošiljko bi oddal s povratnico, poklical bi Jana in ga vprašal po pošiljki, poslal bi mu SMS-sporočilo.

**4. naloga**

− Ker bo rubriko namesto njega izpolnil poštni uslužbenec.

− Ker želi imeti le potrdilo, da je pošiljko res oddal.

− Ker so to popolnoma nepomembni podatki.

**5. naloga**

Poštni delavec izpolni spodnji del potrdila, in sicer napiše sprejemno številko pošiljke, maso pošiljke in poštnino. (Poštni delavec se tudi podpiše in da žig pošte.)

**6. naloga**

Poštnina poslane pošiljke je odvisna od mase/teže pošiljke/od tega, kako težka je pošiljka.

**7. naloga**

Pošiljatelj obdrži potrdilo o oddaji pošiljke, s katerim potem oddajo lahko tudi dokaže.

**8. naloga**

Na sredino, kjer je krogec, mora poštni delavec dati žig pošte.

**9. naloga**

*Po smislu, npr.:*

Uporabil bi aplikacijo za sledenje poštni pošiljki.

**10. naloga**

Na banki./Na pošti./V trgovini./Na spletni strani pošte./Na občini.

**11. naloga**

*Po smislu, npr.:*

Spletni obrazec je prav takšen kot tiskani obrazec. Tudi na spletnem obrazcu imamo vse tiste rubrike, ki jih mora izpolniti pošiljatelj, in tiste, ki jih mora izpolniti poštni uslužbenec.

**12. naloga**

*Po smislu, npr.:*

Ne, spletnega obrazca ne moreš izpolniti in ga oddati prek spletne strani, ampak ga lahko le natisneš in potem izpolniš tako kot tiskani obrazec.

**13. naloga**

Obrazec A je ustrezen/neustrezen, saj pri naslovniku manjka poštna številka pošte.

Obrazec B je ustrezen/neustrezen, saj je naslovnik napisan zelo nečitljivo/saj se naslovnik prebere zelo težko, prav tako pa se ne sme na obrazcu karkoli popravljati.

Obrazec C je ustrezen/neustrezen, saj so pri naslovniku napisani vsi potrebni podatki, prav tako pa je pošiljatelj obkrožil še storitev (povratnica) in določil odkupnino (50,00 EUR).

Obrazec Č je ustrezen/neustrezen, saj se morajo storitve le obkrožiti oz. če ne izberemo nobene od storitev, pustimo neobkroženo oz. ne pišemo ničesar.